



**stevns** kommune

---

# **Styrelsesvedtægt for Folkeskolen i Stevns Kommune**

## **Indholdsfortegnelse**

<b>Kapitel 1</b>	<b>Side 3</b>
Skolebestyrelsen	Side 3
Sammensætning og valg	Side 3
<b>Kapitel 2</b>	<b>Side 5</b>
Mødevirksomhed	Side 5
Andre forhold	Side 6
<b>Kapitel 3</b>	<b>Side 6</b>
Skolebestyrelsens beføjelser	Side 6
<b>Kapitel 4</b>	<b>Side 7</b>
Elevråd	Side 7
<b>Kapitel 5</b>	<b>Side 7</b>
Rådgivende organ	Side 7
<b>Kapitel 6</b>	<b>Side 8</b>
Ikrafttrædelse	Side 8
Referencer	Side 8

## **Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Stevns Kommune**

I henhold til Lov om folkeskolen, (LBK nr. 521 af 27/05/2013) samt Skolebestyrelsesbekendtgørelse (BEK nr. 28 af 14/01/2014) fastsættes følgende vedtægt for folkeskolens styrelse i Stevns Kommune.

### **KAPITEL 1**

#### ***Skolebestyrelsen***

##### **Sammensætning og valg**

**§ 1.** Skolebestyrelsen består af 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter, 2 elevrepræsentanter samt 2 eksterne repræsentanter fra enten det lokale erhvervsliv, omkringliggende uddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

*Stk. 2.* Elevrepræsentanterne må ikke overvære den del af skolebestyrelsens drøftelser, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

*Stk. 3.* Skolens leder og dennes stedfortræder deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret og varetager sekretærfunktionen. Skolens leder kan vælge at lade en af skolens ledere eller medarbejdere deltage i mødet og assistere sig i forbindelse med hermed.

*Stk. 4.* Skolebestyrelsen kan beslutte, at afdelingsledere kan deltage i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

*Stk. 5.* Ungdomsskolen deltager med en leder i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

**§ 2.** Kommunalbestyrelsen sørger for, at der vælges forældrerepræsentanter til skolebestyrelser ved kommunale folkeskoler efter regler, fastsat af kommunalbestyrelsen og godkendt af skolebestyrelserne på de skoler, som reglerne vedrører. Reglerne for valg til skolebestyrelse er fastsat i bilag til denne styrelsesvedtægt.

*Stk. 2.* Der gennemføres et ordinært valg efter, at der har været holdt kommunalvalg, og de skal være afsluttet senest 31. maj det følgende år.

Stk. 3. Der afholdes forskudte valg, 2 år efter det ordinære valg og valgene skal være afsluttet senest 31. maj i det år som valget gennemføres.

Stk. 4. Der vælges 4 forældrerepræsentanter til det ordinære valg og 3 forældrerepræsentanter til det forskudte valg.

Stk. 5. forældrerepræsentanter vælges blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen.

Stk. 6. Personer der er ansat på skolen, kan ikke være forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelsen.

Stk. 7. Forældrerepræsentanternes valgperiode er som udgangspunkt 4 år.

**§ 3.** Medarbejdervalg foregår ved at skolelederen med mindst 14 dages varsel indkalder til valghandling. Kandidatforslag afleveres til skolelederen, der senest 8 dage før valgets afholdelse offentliggør en stemmeseddel med kandidaternes navne. Ved valghandlingen, der afholdes som en elektronisk afstemning via internettet, tildeles hver medarbejder én stemme. Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater. De to medarbejdere, der har opnået flest og næstflest stemmer, er valgt. De to medarbejdere, der har opnået henholdsvis 3. og 4. flest stemmer er suppleanter i nævnte rækkefølge. I tilfælde af stemmelighed foretages lodtrækning.

*Stk. 2.* Medarbejderrepræsentanter vælges for ét år ad gangen.

*Stk. 3.* *Medarbejdervalg* skal finde sted senest 31. maj skoleåret før med virkning pr. 1. august.

**§ 4.** Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges af elevrådet.

*Stk. 2.* Valg af elevrådsrepræsentanter vælges ved skoleårets første elevrådsmøde.

Stk. 3. Elevrepræsentanter vælges for ét år ad gangen.

**§ 5.** Kommunalbestyrelsen udpeger de eksterne repræsentanter efter forslag fra enten skolebestyrelser, de stedlige organisationer eller forvaltning.

Stk. 2. Udpegningen skal finde sted senest 31. maj skoleåret før med virkning pr. 1. august.

Stk. 2. Eksterne repræsentanter vælges for to år ad gangen.

**§ 6.** På skolebestyrelsens første møde vælger medlemmerne en af forældrerepræsentanterne som formand ved bundet flertalsvalg.

## **Kapitel 2**

### **Mødevirksomhed**

**§ 7.** Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 2. Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

**§ 8.** Er et medlem forhindret i at deltage i skolebestyrelsens møder, deltager stedfortræderen efter regler fastsat i skolebestyrelsens forretningsorden.

**§ 9.** Som udgangspunkt afholdes 6 – 8 møder årligt af op til 2½ times varighed.

Stk. 2. Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når 1/3 af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

Stk. 3. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

**§ 10.** Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

*Stk. 2.* Formanden udarbejder en dagsorden for møderne og sender senest 4 hverdage inden mødet til medlemmerne en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes.

*Stk. 3.* I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

**§ 11.** Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede. Eventuelt ubesatte pladser i bestyrelsen tælles med i antallet af stemmeberettiget

**§ 12.** Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

**§ 13.** Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

*Stk. 2.* Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

**§ 14.** Der føres en protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

*Stk. 2.* Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen i kort form og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

*Stk. 3.* Skolens leder eller dennes stedfortræder fører under møderne bestyrelsens protokol.

### **Andre forhold**

**§ 15.** Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning

*Stk. 2.* Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen.

**§ 16.** Den enkelte skolebestyrelse fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 17. Kommunalbestyrelsen yder ikke vederlag eller diæter til medlemmerne af skolebestyrelserne.

## **KAPITEL 3**

### ***Skolebestyrelsens beføjelser***

**§ 18.** Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed i møder, i overensstemmelse med lovgivning, gældende aftaler samt de mål og rammer, der er fastsat af kommunalbestyrelsen, og som fremgår af bilag til denne vedtægt.

*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen delegerer sine beføjelser efter lov om folkeskolen til skolebestyrelserne bortset fra de beføjelser, som følger af bevillings- og arbejdsgiverkompetencen, kompetencen til etablering af SFO på skolerne samt de forhold, som fremgår af bilag til denne vedtægt.

*Stk. 3.* Bestyrelses virksomhed sker under hensyntagen til, at lederen har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen.

## **KAPITEL 4**

### ***Elevråd***

**§ 19.** Skolens elever har ret til at danne et elevråd.

*Stk. 2.* Eleverne afgør selv sammensætning og valg til elevrådet.

*Stk. 3.* Elevrådet har ret til at udtale sig over for skolebestyrelsen og skolens ledelse i alle sager vedrørende skolen, bortset fra sager vedrørende enkeltpersoner.

*Stk. 4.* Skolens leder skal være elevrådet behjælpelig med praktiske foranstaltninger.

**§ 20.** Skolernes elevråd har ret til at danne et fælles elevråd med 1 repræsentant fra de enkelte elevråd.

*Stk. 2.* Det fælles elevråd drøfter forhold som er fælles for alle skoler. Det fælles elevråd kan tage kontakt og fremsætte forslag til skole- og institutionschefen vedrørende forhold som er fælles for alle skoler.

## **KAPITEL 5**

### ***Rådgivende organ***

**§ 21.** Det politiske fagudvalg, som har ansvar for folkeskolen i Stevns Kommune, afholder møder med samtlige skolebestyrelser og skoleledere efter behov dog minimum 2 gange årligt.

*Stk. 2.* Det politiske fagudvalg, som har ansvar for folkeskolen i Stevns Kommune fastlægger formål og rammer for ovennævnte møder.

.

## KAPITEL 6

### ***Ikrafttrædelse***

**§ 22.** Denne vedtægt træder i kraft den 16.05.2014.

*Stk. 2.* Denne vedtægt erstatter styrelsesvedtægterne af 1. august 2010.

*Stk. 3.* Ændring af denne styrelsesvedtægt kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Således vedtaget i kommunalbestyrelsens møde den 15.05.2014

Dato \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_  
Mogens Haugaard Nielsen, Borgmester

Dato \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_  
Per Røner, Kommunaldirektør

### **Referencer:**

LBK nr. 521 af 27/05/2013, lov om folkeskolen:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/r0710.aspx?id=145631>.



BEK nr. 28 af 14/01/2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=161332>.